

# Barvagt for bestyrelsesmedlem i Fredagscaféen

Anders Bruun Severinsen

25. oktober 2025

## Indhold

<b>1 Før Barvagten</b>	<b>1</b>
1.1 Ada 0 . . . . .	2
1.2 Træburet . . . . .	2
1.3 Bag ved Gitteret . . . . .	2
1.4 Barområdet . . . . .	3
1.5 A-skilte . . . . .	3
<b>2 Under Barvagten</b>	<b>3</b>
<b>3 Efter Barvagten</b>	<b>3</b>
<b>4 Troubleshooting</b>	<b>4</b>
<b>5 Meta</b>	<b>5</b>
<b>Indeks</b>	<b>6</b>

Denne guide indeholder de ekstra opgaver, der er for den baransvarlige på barvagt.

## 1 Før Barvagten

Det er vigtigt at man et par timer inden baren åbner, sætter strøm til køleskabene i *Barområdet*, så vi kan sælge kolde vare, så snart baren åbner.

Det er det ansvarlige bestyrelsesmedlems ansvar, at være klar Bag Gitteret senest kl. 14:30, og låse op for de andre bartendere.

Derudover, kan der være en række opgaver, der med fordel kan gøres inden barvagten og de andre bartendere møder op. Disse opgaver kan være:

- Checke at køleskabene *Bag Gitteret* og i *Barområdet* er fyldt op.

- Checke at vi har nok *chips* i *Rummet under Trappen*. Hvis vi er løbet tør eller har for få, kan man tage en tur i FØTEX med *købekortet* og købe nogle flere.

## 1.1 Ada 0

- Der skal hentes *pengekasse* i *Rummet ved siden af Rummet* (Ada-029). Man bestemmer selv om man henter pengeskassen før eller efter baren er sat op, den må bare aldrig stå uden opsyn!

## 1.2 Træburet

- Nøglen til pengeskassen og *krydslisten* hentes.

## 1.3 Bag ved Gitteret

- For at vagten kan starte godt ud, er det altid godt at mødes ved gitteret. Her kan man lige få hilst på de andre bartendere, fordele opgaverne beskrevet i den standard barvagt guide og eventuelt give dem en bartender *T-shirt*, hvis det nu er deres første vagt eller de har glemt deres egen. (Findes i rummet *Under Trappen*).
- Baren er vores hjertebarn og hjem til de gyldne dråber. For at vi kan få serveret noget lækkert øl, skal vi have gjort følgende.
  - Åbne for CO<sub>2</sub> gassen. Vores CO<sub>2</sub> patron skulle helst være lukket fredagen inden da vi ellers spilder gassen uden grund.
  - Skift adapteren på rød slange til vores SS kobling, den skulle gerne ligge i baren. Når du skifter adapter er det rart at klikke slangerne af, så du ikke behøver at ligge på knæ. Når adapteren skiftes, er det vigtigt at få plastikdimsen med fra den anden koblings CO<sub>2</sub> rør. Efter du har fået skiftet over, køres cidere igennem indtil der kommer en klar stråle. I det tilfælde at der kommer vand ud i starten, SKAL der køres *lilla* igennem. Lilla blandes 1 til 10, og køres igennem slangen. Når der kun kommer lilla farve ud, ventes i mindst 15 minutter, hvorefter der køres vand igennem. Hvis der kommer grøn farve ud, skal den have en gang mere, indtil at det kun er lilla der kommer ud. *Se denne [guide](#) til rensning af fadølsanlægget.*
  - Er der ÅBEN på fad (Plastik fustager) så skal vi have KeyKeg kobling på blå slange. Dette gøres på samme måde som i punkt 2. eneste forskel er at plastikdimsen ikke skal med. (Der er heller ikke plads til den). Efter den nye kobling er kommet på, køres specialøl igennem. Hvis der nu også er vand i den her slang, skal der køres lilla igennem her.
  - Kør pilsner igennem sort slange.

- Nu hvor vi har fået kørt lækkert øl og cider igennem vores system kan baren køres ud. Husk at tømme og skylle *drypsanden* du har brugt og tag en med ud.

## 1.4 Barområdet

- Hvis der er rykket på borde og stole, skal de stilles på plads.

## 1.5 A-skilte

Fredagscaféen har fået nogle seje *A-skilte*, som med fordel kan sættes udenfor, for at gøre opmærksom på at baren er åben. De står udenfor træburet i Hopper -1, og køres med elevatoren op til stueetagen.

I tilfælde af (eller hvis der er chance for) regn, sne eller orkan frarådes det dog. I tilfælde af at baren er rykket til en anden lokation end Nygaard kælderens, kan man sætte andre passende plakater i, for at lede folk det rigtige sted hen.

## 2 Under Barvagten

Under barvagten skal den ansvarlige kunne springe til, derfor anbefales det, at det ikke er den baransvarlige der løber erner eller køber aftensmad, men i stedet uddelegerer opgaverne til de andre bartendere.

- På et tidspunkt under barvagten kommer vagten, fra *Securitas*, forbi, for at se et studiekort, og spørge hvornår vi regner bed at være færdige med at rydde op.

## 3 Efter Barvagten

- Fadølsanlægget skal renses, og dette gøres fordelagtigt af den baransvalige.
- For at kunne dokumentere overfor rengøringen, at vi har gjort toiletterne rene, skal der tages billeder heraf. De kan så ligges op på Discord'en, i en tråd under "post-bar-writeup" med dato i titlen.
- Når man tror alle opgaver er gjort, gennemgås fælles den laminerede *check-liste* i baren.
- Herefter holdes en lille *tale*, hvor man reviderer dagens vagt. Har der været travlt? Hvad har fungeret godt, og hvad har fungeret mindre godt. Her kan man også med fordel takke de andre bændere, for deres arbejde.
- Når alle andre opgaver er gjort, går den baransvarlige op med pengekasen. Det kan også være en god ide at få pengekasen over tidligt, så den ikke efterlades uden opsyn. Krydslisten og nøglen til pengekasen ligges i *deponeringsboksen* i Rummet ved siden af Rummet, og pengekasen stilles aflåst ovenpå.

## 4 Troubleshooting

### Akut situation

1. Stands ulykken, hvis muligt, uden fare for dig selv
  2. Ring 112 og fortæl
    - Dit navn
    - Hvor du ringer fra
    - Hvad der er sket
  3. Evakuér hvis nødvendigt.
    - I tilfælde af brand og ulykker, aktiver varslingsanlæg (brandalarm).
    - Du har som baransvarlig ansvaret for, at kende flugtvejsplanerne for den pågældende bygning, baren befinder sig i.
    - I hvert evakueringsområde vil der være opsat evakueringsmateriale. Holderen indeholder en gul og orange vest, som skal bæres af henholdsvis evakueringslederen og samlepladslederen. Derudover følger specifikke instrukser til begge roller. I forbindelse med at påtage sig rollen som evakuerings- eller samlepladsleder, skal egen sikkerhed altid overvejes.
  4. Ring til AU's alarmeringsnummer: 87 15 16 17
    - \* Husk på at du som frivillig, ikke skal kunne klare alle situationer på egen hånd. Hvis du står med en svær situation, hvor der er behov for, at du griber ind, er det altid godt at inddrage en person mere fra foreningen, så I er to om det.
    - \*\* I nogle festforeninger og fredagsbarer har man sine egne dørmænd til festen, som kan inddrages i håndteringen af svære situationer. Da vi ikke har dørmænd (fordi vi ikke har haft brug for det), kan det være nødvendigt enten at tilkalde politiet eller AU's vagtselskab, Securitas. Securitas-vagterne er tilknyttet campus efter kl. 17 på hverdage og i hele weekenden, og de kan bl.a. assistere os, hvis vi har ubudne gæster, der skal bortvises, hvis der sprænger et vandrør, eller der sker andre svære situationer, som I har brug for hjælp til at håndtere. Securitas-vagterne kan tilkaldes på telefon: 70 26 36 50.
- \*\*\* Du kan læse mere om AU's gældende brandreglement og evakueringsprocedurer, [her](#).**

### Adfærdskodeks

1. Hvis personer opfører sig i strid med vores adfærdskodeks, som kan læses på <https://fredagscafeen.dk/about/#codeofconduct/>, kan man tage dem til side og tage en seriøs snak med dem om det. Vi forbeholder os retten til at bortvise dem fra baren, hvis de ikke vil rette ind.

## 5 Meta

For at støtte vores værdifulde arbejde, har Aarhus Universitet udviklet et frivilligt e-læringskursus på Brightspace, for fredagsbarer og festforeninger, som kan være en god ide at gennemgå. Kurset består af de fire moduler:

**AU's rammer** Rammer og regler og hvad gør man, hvis der opstår en krise.

**At blive en del af en forening** Inklusion og fællesskaber, den gode onboarding i en forening, opmærksomhed på ulige relationer, egne og andres grænser og etik.

**Din betydning for studiemiljøet** Få indblik i, hvordan du og din forening påvirker studiekulturen og hvordan I kan være med til at skabe et inkluderende og trygt studiemiljø for de andre studerende.

**Uoverensstemmelser og konflikthåndtering** Du får indblik over hvordan konflikter kan udvikle sig, og hvordan du kan håndtere dem.

Kurset er tilgængeligt i Brightspace og kan findes ved at søge på "Fredagsbarer og festforeninger" under "Alle kurser".

## Indeks

A-skilte, 3

Bag Gitteret, 1

Barområdet, 1

Check-liste, 3

Chips, 2

Deponeringsboksen, 3

Drypsanden, 3

Krydslisten, 2

Købekortet, 2

Lilla, 2

Pengekassen, 2

Rummet under Trappen, 2

Rummet ved siden af Rummet, 2

Securitas, 3

T-shirt, 2

Tale, 3

Under Trappen, 2